



# **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Akademia przedszkolaka 2” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027**

## **Spis treści**

§ 1. Cel i główne założenia projektu.....	1
§ 2. Pojęcia zawarte w regulaminie:.....	2
§ 3. Uczestnicy projektu .....	2
§ 4. Przebieg rekrutacji .....	3
§ 5. Procedura rekrutacyjna.....	7
§ 6. Formy wsparcia w ramach projektu.....	8
§ 7. Postanowienia końcowe .....	9
§ 8. Spis załączników do Regulaminu .....	9

## **§ 1. Cel i główne założenia projektu**

Projekt „Akademia przedszkolaka 2” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

Projekt jest realizowany przez Prywatne Centrum Edukacyjne „Marmołowski” s.c. Alicja Marmołowska, Ewa Marmołowska.

Okres realizacji projektu: 01.07.2024 r. do 30.06.2027 r.

Projekt jest skierowany do dzieci w wieku przedszkolnym objętych edukacją w Przedszkolu Językowym For Kids oraz do nauczycieli zatrudnionych w tym przedszkolu.

Głównym celem projektu jest podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Przedszkolu Językowym For Kids poprzez objęcie 55 dzieci i 3 nauczycieli ze wskazanego przedszkola odpowiednio dodatkowymi zajęciami i wsparciem oraz doskonaleniem zawodowym.



## § 2. Pojęcia zawarte w regulaminie:

- 1) Projekt - projekt „Akademia przedszkolaka 2”;
- 2) Beneficjent – Prywatne Centrum Edukacyjne „Marmołowski” s.c. Alicja Marmołowska, Ewa Marmołowska z siedzibą przy ul. 11 Listopada 1, 77-100 Bytów;
- 3) Uczestnik projektu – osoba zakwalifikowana do projektu (dziecko w wieku przedszkolnym/nauczyciel) od momentu podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie;
- 4) Regulamin - Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Akademia przedszkolaka 2” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027
- 5) Instytucja Zarządzająca (IZ) – Zarząd Województwa Pomorskiego;
- 6) Sekretariat Przedszkola – biuro znajdujące się w budynku przy ul. Michała Drzymały 26A, 77-100 Bytów;
- 7) Przedszkole - Przedszkole Językowe For Kids prowadzone przez Beneficjenta zlokalizowane w budynku znajdującym się przy ul. Michała Drzymały 26A, 77-100 Bytów.

## § 3. Uczestnicy projektu

1. Wsparciem w ramach projektu będą objęte dzieci w wieku przedszkolnym oraz nauczyciele zatrudnieni w Przedszkolu.
2. Ustala się następujące kryteria obligatoryjne udziału w projekcie:
  - a) w stosunku do dzieci:
    - wiek uprawniający do udziału w wychowaniu przedszkolnym zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854);
    - objęcie wychowaniem przedszkolnym w Przedszkolu Językowym For Kids prowadzonym przez Beneficjenta;
    - miejsca zamieszkania<sup>1</sup> na terenie województwa pomorskiego;

---

<sup>1</sup> W rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, tj. art. 25: Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejsce zamieszkania dziecka określa się zgodnie z art. 26-27 w/w ustawy.

Art. 26. § 1. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej.

§ 2. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.



b) w stosunku do nauczycieli:

- zatrudnienie na umowę o pracę na stanowisku nauczyciela w Przedszkolu Językowym For Kids prowadzonym przez Beneficjenta;
  - wiek aktywności zawodowej;
  - wykształcenie wyższe uprawniające do realizowania zadań na stanowisku nauczyciela w przedszkolu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. 2023 poz. 2102);
  - miejsca zamieszkania<sup>2</sup> na terenie województwa pomorskiego.
3. Na zaplanowane w ramach projektu zajęcia z integracji sensorycznej ustala się dodatkowe kryterium udziału w zajęciach, tj. posiadanie opinii lub orzeczenia wydanych przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 01.02.2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych lub posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.
4. Na zaplanowane w ramach projektu zajęcia z języka polskiego ustala się dodatkowe kryterium udziału w zajęciach, tj. posiadanie doświadczenia migracji potwierdzone paszportem, zaświadczeniem urzędowym lub innym dokumentem wskazującym na brak polskiego obywatelstwa/ochronie czasowej.

#### **§ 4. Przebieg rekrutacji**

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, w oparciu o czytelne i jawne zasady. W tym celu niniejszy Regulamin zawierający kryteria udziału w projekcie zostanie umieszczony na stronie internetowej Beneficjenta oraz dostępny będzie w sekretariacie Przedszkola.
2. Dyrektor Przedszkola odpowiedzialna będzie za przeprowadzenie rekrutacji do projektu, w tym informowanie o projekcie i rozpoczęciu rekrutacji, sporządzenie planu rekrutacji na dany rok szkolny, przyjmowanie dokumentów zgłoszeniowych, weryfikację listy dzieci zgłoszonych z listą dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w Przedszkolu, weryfikację dokumentów rekrutacyjnych pod

---

Art. 27. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna.

<sup>2</sup>W rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, tj. art. 25: Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.



względem formalnym, ewidencjonowanie otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych, sporządzenie list osób zakwalifikowanych i list rezerwowych.

3. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób uwzględniający równość szans i niedyskryminacji, w tym równość płci i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
4. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie w terminach i na formy wsparcia ogłoszone przez Beneficjenta w planie rekrutacji, który zostanie umieszczony na stronie internetowej Beneficjenta i w gablocie znajdującej się w budynku Przedszkola najpóźniej do 5 września każdego roku realizacji projektu.
5. W przypadku niezrekrutowania założonej w planie rekrutacji na dany rok szkolny liczby uczestników przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca i wówczas będzie przebiegała poza terminami wyznaczonymi przez Beneficjenta, do momentu zrekrutowania pełnej grupy.
6. Na etapie rekrutacji do projektu osoby zainteresowane udziałem w nim będą zobowiązane złożyć:
  - a) w związku z rekrutacją skierowaną do dzieci w wieku przedszkolnym:
    - Formularz zgłoszeniowy dziecka do projektu „Akademia przedszkolaka 2” – Załącznik nr 1 do Regulaminu;
    - Wybór form wsparcia dla dzieci w ramach projektu „Akademia przedszkolaka 2” – Załącznik nr 2 do Regulaminu;
    - Informację o przetwarzaniu danych osobowych dzieci w wieku przedszkolnym – Załącznik nr 3 do Regulaminu;
    - Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności - kserokopia poświadczona przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka za zgodność z oryginałem (dotyczy dzieci, które są osobami z niepełnosprawnością);
    - Aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim - kserokopia poświadczona przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka za zgodność z oryginałem (dotyczy dzieci, które są osobami z niepełnosprawnością);
    - Aktualną opinię wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 01.02.2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych - kserokopia poświadczona przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka za zgodność z oryginałem (dotyczy dzieci, które posiadają w/w opinię);
    - Dokument zobowiązaniowy potwierdzający miejsce zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego dziecka zgłaszanego do projektu (np. kserokopia decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub



faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu) – 1 egzemplarz (oryginał lub kserokopia poświadczona przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka za zgodność z oryginałem);

- Dokument poświadczający, że dziecko zgłaszane do projektu jest osobą obcego pochodzenia lub osobą z państwa trzeciego, tj. paszport, zaświadczenie urzędowe lub inny dokument wskazujący na brak polskiego obywatelstwa i/lub wskazujący, że zgłaszane dziecko jest obywatelem krajów spoza UE lub bezpaństwowcem zgodnie z Konwencją o statusie bezpaństwowców z 1954 r. lub osobą bez ustalonego obywatelstwa - oryginał lub kserokopia poświadczona przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka za zgodność z oryginałem (dot. osób obcego pochodzenia lub z państwa trzeciego);
- Dokument poświadczający, że dziecko zgłaszane do projektu jest osobą z doświadczeniem migracji np. zaświadczenie o braku obywatelstwa polskiego lub ochronie czasowej - oryginał lub kserokopia poświadczona przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka za zgodność z oryginałem;

b) w związku z rekrutacją skierowaną do nauczycieli Przedszkola:

- Formularz zgłoszeniowy nauczyciela do projektu „Akademia przedszkolaka 2” – Załącznik nr 4 do Regulaminu;
- Wybór form wsparcia dla nauczycieli w ramach projektu „Akademia przedszkolaka 2” – Załącznik nr 5 do Regulaminu;
- Informację o przetwarzaniu danych osobowych nauczycieli przedszkola - Załącznik nr 6 do Regulaminu;
- Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności - kserokopia poświadczona przez zgłaszającego się nauczyciela za zgodność z oryginałem (dotyczy osób, które są osobami z niepełnosprawnością);
- Zaświadczenie o zatrudnieniu – 1 egzemplarz (oryginał);
- Dokument zobowiązaniowy potwierdzający miejsce zamieszkania nauczyciela zgłaszającego się do projektu, np. kserokopia decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu – 1 egzemplarz (oryginał lub kserokopia poświadczona przez nauczyciela zgłaszającego się do projektu za zgodność z oryginałem);
- Dokument poświadczający, że nauczyciel zgłaszający się do projektu jest osobą obcego pochodzenia i/lub osobą z państwa trzeciego (tj. paszport, zaświadczenie urzędowe lub inny dokument wskazujący na brak polskiego obywatelstwa i/lub wskazujący, że nauczyciel zgłaszający się do projektu jest obywatelem krajów spoza UE lub bezpaństwowcem zgodnie z Konwencją o statusie bezpaństwowców z 1954 r. lub osobą bez ustalonego obywatelstwa) - oryginał lub kserokopia poświadczona przez nauczyciela zgłaszającego się do



projektu za zgodność z oryginałem (dot. osób obcego pochodzenia lub z państwa trzeciego);

7. Osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne, które będą zawierały niewypełnione rubryki lub nie będą kompletne lub nie będą czytelnie podpisane lub zostaną przygotowane w oparciu o niestandardowy formularz lub będą posiadały inne uchybienia formalne zostaną wezwane do ich uzupełnienia lub skorygowania.
8. Rodzic/opiekun prawny dziecka, które na dzień ogłoszenia rekrutacji na dany rok szkolny jest już uczestnikiem projektu jest zobowiązany w ramach prowadzonej rekrutacji złożyć jedynie załącznik nr 2 do Regulaminu, tj. wybór form wsparcia dla dzieci w ramach projektu „Akademia przedszkolaka 2” na dany rok szkolny.
9. Dokumenty zgłoszeniowe do projektu można przysłać pocztą tradycyjną, za pośrednictwem kuriera lub złożyć osobiście w sekretariacie Przedszkola. Dokumenty rekrutacyjne przesłane faksem bądź drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane. Odpowiedzialność za dostarczenie dokumentów rekrutacyjnych w terminie spoczywa na rodzicu/opiekunie prawnym dziecka oraz nauczycielu.
10. W przypadku osób niepełnoletnich formularz zgłoszeniowy i załączniki do niego podpisuje rodzic/opiekun prawny.
11. W celu zgłoszenia się do projektu niezbędne jest podanie danych wskazanych w formularzu zgłoszeniowym oraz potwierdzenie wymaganych danych wskazanymi w formularzu dokumentami. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielania wsparcia w ramach projektu.
12. Złożonym formularzom zgłoszeniowym nadawany będzie kolejny numer z rejestru zgłoszeń.
13. Na etapie weryfikacji formalnej zostaną odrzucone wnioski osób, które nie spełniają warunków określonych w § 3 niniejszego Regulaminu.
14. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że nauczyciel/rodzic lub opiekun prawny dziecka zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptując jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
15. Dziecko/nauczyciel może zostać zgłoszone/zgłosić się na dowolną liczbę form wsparcia zaplanowanych w ramach projektu. Dziecko/nauczyciel może zostać zakwalifikowane do udziału w dowolnej liczbie form wsparcia zaplanowanych w ramach projektu zgodnie z jego zgłoszeniem, o ile spełnia wszystkie kryteria stawiane uczestnikom danej formy wsparcia.
16. Spełnienie kryteriów udziału w projekcie co do zasady jest potwierdzane dokumentami/zaświadczeniami wskazanymi w pkt. 6. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się za zgodą Beneficjenta oraz IZ FEP w przypadku kryteriów, których nie można udokumentować na podstawie zaświadczeń/dokumentów urzędowych, a jest to wymagane niniejszym Regulaminem, złożenie przez kandydata do projektu





oświadczenia o swojej sytuacji, którego poprawność Beneficjent zweryfikuje poprzez pisemne potwierdzenie danej przesłanki przez inną osobę niż kandydat do projektu.

## § 5. Procedura rekrutacyjna

1. Na podstawie złożonych w terminie rekrutacji formularzy zgłoszeniowych zostanie dokonany wybór uczestników poszczególnych form wsparcia zaplanowanych w projekcie na dany rok szkolny. Listy osób zakwalifikowanych na poszczególne formy wsparcia zostaną wywieszane w gablocie znajdującej się w budynku Przedszkola.
2. W przypadku, gdy liczba dzieci zgłoszonych na daną formę wsparcia spełniających kryteria formalne przewyższy liczbę zaplanowanych i wskazanych w planie rekrutacji liczbę uczestników danej formy wsparcia zostanie stworzona lista rezerwowa.
3. Dyrektor Przedszkola może podjąć decyzję o zwiększeniu pierwotnie zaplanowanej w planie rekrutacji liczby uczestników poszczególnych form wsparcia mając na uwadze cele projektu oraz chęć udzielenia wsparcia jak największej liczbie uczestników, a także ograniczenia wynikające z założeń wniosku o dofinansowanie projektu.
4. Lista osób zakwalifikowanych i lista rezerwowa będą tworzone wg następujących kryteriów:
  - a) na wsparcie wyrównujące szanse edukacyjne dzieci wg następującej kolejności:
    - 1) dzieci posiadające orzeczenie o niepełnosprawności i dzieci posiadające orzeczenie, o których mowa w § 3 pkt. 3 Regulaminu;
    - 2) dzieci posiadające opinię, o których mowa w § 3 pkt. 3 Regulaminu;
    - 3) na zajęcia logopedyczne wg wyników badań przesiewowych;
    - 4) wyższy wiek dziecka w myśl wsparcia dzieci, które idą szybciej do szkoły;
    - 5) kolejność złożenia formularza zgłoszeniowego;
  - b) na wsparcie rozwijające kompetencje kluczowe dzieci wg następującej kolejności:
    - 1) wyższy wiek dziecka w myśl wsparcia dzieci, gdyż wchodzi niedługo do kolejnego etapu edukacji;
    - 2) kolejność złożenia formularza zgłoszeniowego;
  - c) na szkolenia dla nauczycieli wg następującej kolejności:
    - 1) dłuższy czas jaki upłynął od ostatniej formy doskonalenia zawodowego, w której uczestniczył dany nauczyciel;
    - 2) kolejność złożenia formularza zgłoszeniowego.
5. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie pod warunkiem podpisania przed rozpoczęciem wsparcia deklaracji uczestnictwa w projekcie stanowiących odpowiednio załącznik nr 7 (dot. dzieci) i załącznik nr 8 (dot. nauczycieli) do niniejszego Regulaminu.



6. W przypadku osób niepełnoletnich deklarację podpisuje rodzic/opiekun prawny.

## § 6. Formy wsparcia w ramach projektu

1. W ramach projektu zostaną zrealizowane następujące formy wsparcia:

- a) dla dzieci w wieku przedszkolnym ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych, tj.:
  - Zajęcia „Lego matematyka i robotyka dla Smyka”- nauka liczenia, logicznego myślenia, mierzenia, rozwijanie wyobraźni przestrzennej, nauka programowania;
  - Zajęcia z języka angielskiego z native speakerem wg innowacji pedagogicznej „Modern kids” – obcowanie z językiem angielskim, w czasie którego dzieci uczą się ogólnych i niezbędnych w codziennej zabawie słów i zwrotów;
  - Zajęcia z tańca i śpiewu kaszubskiego - dzieci poznają i nauczą się tradycyjnych form tańca kaszubskiego i pieśni związanych z tradycją roku obrzędowego na Kaszubach;
  - Zajęcia z doradcą zawodowym;
  - Wizyty grup teatralnych w Przedszkolu;
  - Wyjazdy rozwijające kompetencje matematyczno-informatyczno-przyrodnicze do instytucji edukacyjnych;
  - Wyjazdy do muzeów/zagród kaszubskich, miejsc pielęgnujących i propagujących kulturę, tradycję, tożsamość Kaszub, w tym udział w zajęciach edukacyjnych nt. Kaszub, kultury, języka, obyczajów kaszubskich;
  - Wizyty w Przedszkolu osób prezentujących wykonywany zawód w ramach preorientacji zawodowej;
- b) dla dzieci w wieku przedszkolnym ukierunkowane na wyrównywanie szans edukacyjne w zakresie stwierdzonych deficytów, tj.:
  - Grupowe zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami artykulacji i wymowy;
  - Zajęcia „Korekcyjne wygibasy”- zajęcia z gimnastyki korekcyjnej;
  - Zajęcia z integracji sensorycznej stymulujące układ nerwowy poprzez pobudzanie receptorów zmysłowych;
  - Zajęcia z języka polskiego jako zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne dzieci z doświadczeniem migracji;
- c) dla nauczycieli Przedszkola:
  - szkolenie „Arteterapia w pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym”;
  - szkolenie „Plastyka sensoryczna”;
  - szkolenie „Kreatywne wychowanie”;
  - szkolenie „Logorytmika”.





2. Wymiar godzinowy/zakres czasowy oraz planowana liczba uczestników poszczególnych form wsparcia realizowanych w danym roku szkolnym zostanie określona w planie rekrutacji.
3. Wszystkie osoby zakwalifikowane do projektu są zobowiązane systematycznie uczestniczyć w poszczególnych formach wsparcia.
4. Nauczyciele potwierdzają swoją obecność na zajęciach własnoręcznym podpisem, a obecność dzieci jest potwierdzana przez osobę prowadzącą lub nadzorującą realizację danej formy wsparcia.
5. W terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie każdy uczestnik projektu jest zobowiązany poinformować Beneficjenta o jego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie poprzez złożenie oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do niniejszego Regulaminu.

## **§ 7. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 30.08.2024 r.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.
3. Uczestnicy Projektu/rodzice lub opiekunowie prawni dzieci mają prawo do zgłaszania swoich uwag osobiście do Dyrektora Przedszkola lub pocztą elektroniczną na adres: [forkids@marmolowski.pl](mailto:forkids@marmolowski.pl)

## **§ 8. Spis załączników do Regulaminu**

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy dziecka do projektu „Akademia przedszkolaka 2”;

Załącznik nr 2 – Wybór form wsparcia dla dzieci w ramach projektu „Akademia przedszkolaka 2”;

Załącznik nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dzieci w wieku przedszkolnym;

Załącznik nr 4 – Formularz zgłoszeniowy nauczyciela do projektu „Akademia przedszkolaka 2”;

Załącznik nr 5 – Wybór form wsparcia dla nauczycieli w ramach projektu „Akademia przedszkolaka 2”;

Załącznik nr 6 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych nauczycieli przedszkola;

Załącznik nr 7 – Deklaracja uczestnictwa dziecka w projekcie „Akademia przedszkolaka 2”;

Załącznik nr 8 – Deklaracja uczestnictwa nauczyciela w projekcie „Akademia przedszkolaka 2”;



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Załącznik nr 9 – Oświadczenie uczestnika projektu nt. jego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie „Akademia przedszkolaka 2”.